

# 医療ソーシャルワーカー（MSW）（正規職員）

## 募集要項

応募資格	社会福祉士資格保持者（2026年3月資格取得見込み可）
業務内容	<ul style="list-style-type: none"><li>・入退院の調整業務</li><li>・患者、家族等との相談業務</li><li>・業務実績の集計業務</li><li>・両立支援に係る業務 など</li></ul>
募集人員	2名
応募書類	<p>下記書類をご郵送ください</p> <p>1) 履歴書（写真貼付、様式は市販のもので差し支えありません）</p> <p>2) 社会福祉士免許証の写し</p> <p>（注）上記書類はお返しえきませんのでご了承ください。</p>
選考方法	書類選考のうえ、小論文、面接試験、適性試験
応募受付	随時（書類送付の前に下記問い合わせ先に連絡をお願いします）
試験日	詳細は応募者あてに別途通知します。
提出先	〒143-0013 東京都大田区大森南4-13-21 東京労災病院 総務課庶務係
その他	可能な限り、一度見学にお越しください。 病院見学は随時実施いたしますので、メール（info@tokyoh.johas.go.jp） に希望日（平日のみ）・氏名・連絡先を明記の上、お申込みください。

## 処遇

勤務時間	月曜日～金曜日 8:15～17:00（休憩45分）
勤務開始日	応相談
給与等	<p>〔給与〕</p> <p>大学新卒 215,040円（調整手当含み）※その他諸手当は別途支給</p> <p>10年経験 260,624円 "</p> <p>13年経験 284,928円 "</p> <p>（注）給与は職務経歴により変わります。</p> <p>〔諸手当〕時間外手当、扶養手当、住居手当（条件有）、通勤手当（上限有）等</p> <p>〔昇給〕年1回</p> <p>〔賞与〕年2回</p>
休日・休暇	土曜日、日曜日、国民の休日、年末年始、年次有給休暇 その他の特別休暇（夏季休暇等）

お問い合わせは、総務課までご連絡下さい。

【東京労災病院 総務課 03-3742-7301 内線1111】

代表アドレス: info@tokyoh.johas.go.jp